



ENTENDIENDO

Las Auditorías de Primas



EL PROCESO DE AUDITORÍA

La Auditoría de Primas se realiza para cada póliza, cada año. Este folleto le ayudará a cumplir este requisito. Puede encontrar más información en la Quinta Parte de su contrato de la póliza, titulada “Prima”.

CÓMO FUNCIONA

En el sector de compensación al trabajador, las primas de los asegurados se calculan no una, sino dos veces.



1º Cálculo: La estimación se basa en las operaciones del negocio, la nómina y las clasificaciones de los puestos de trabajo según cuando solicitó la cobertura.



2º Cálculo: Realizado al final del año, se basa en las medidas de rendimiento de la auditoría. Si su rendimiento real es diferente de lo estimado, su empresa puede recibir un reembolso o se le facturará una prima adicional.



Los Cuestionarios de Autoevaluación se envían por correo para que los complete y devuelva con la información solicitada. Los cuestionarios se envían el día en que finaliza su póliza y le dan 30 días para completarlos y devolverlos.



Complete su Autoevaluación en Línea

Este proceso es sólo para los clientes que han recibido una carta de autoevaluación que incluye credenciales específicos del usuario para entregar la auditoría. También puede verificar su nombre de usuario y contraseña poniéndose en contacto directamente con nuestro departamento al 505.343.7720.



Auditoría Física (En Persona)

Las visitas personales a una empresa se conocen como auditorías físicas e implican que un auditor del personal de New Mexico Mutual realice una revisión en el sitio de operaciones de la empresa y de la nómina de los empleados para hacer una evaluación precisa de la prima real final.

AUDITORÍAS DE PRIMAS garantizan que usted no pague más de lo debido por su seguro de compensación del Trabajador.



Escanee este código con la cámara de su teléfono para conocer más sobre el proceso de auditoría

CÓMO PREPARARSE PARA SU AUDITORÍA

Certificados de Seguro de los Subcontratistas (si aplica)

El siguiente sitio web está disponible para el público general y puede ser utilizado como una herramienta para ayudarle a verificar la cobertura de compensación del trabajador válida para su mano de obra subcontratada: <https://www.ewccv.com/cvs>

Registros Verificables Necesarios para su Auditoría

- Declaraciones de Impuestos Federales
- Formulario 941 del Servicio de Impuestos Internos (IRS, por sus siglas en inglés) o el Impuesto Estatal del Seguro de Desempleo de Nuevo México (NM SUTAs, por sus siglas en inglés)
- Cheques cancelados y estados de cuentas bancarias
- Contabilidad General
- Registros de distribución de efectivo
- Libros de entrada originales (incluyendo los documentos originales)
- Contratos de trabajo y/o facturas
- Certificados de seguro de los subcontratistas (si aplica)
- Registros de nóminas que incluyan las horas extras en dólares, horas, totalizadas por el empleado y por período de pago, y resumidas por código de clase con el fin de recibir crédito por el exceso de pago de horas extras (nóminas pagadas en exceso de la tasa de pago regular)
- Descripciones de los puestos de trabajo en las que se detallan las funciones de cada empleado
- Contratos escritos
- Las nóminas de los directivos y la descripción de sus funciones (incluso si los directivos han optado por ser excluidos de la cobertura de la compensación al trabajador del estado)
- Folletos o artículos promocionales que ofrezcan una descripción completa de las operaciones de su empresa, incluyendo sus productos y/o servicios



CONSEJOS PARA MANTENER BUENOS REGISTROS

Nóminas Incluidas en la Auditoría

Además de los ingresos de los empleados directos que reciben W-2, la auditoría incluirá el dinero pagado a la mano de obra en efectivo, la mano de obra contratada que recibe formularios 1099, la mano de obra contratada o subcontratada sin seguro. Los subcontratistas pueden quedar excluidos si han contratado legalmente su propio seguro de compensación del trabajador y han obtenido un comprobante de cobertura.

Ingresos de Horas Extras

La forma más común de reducir el costo del seguro es diferenciar las ganancias por horas extras en sus registros para separar las horas habituales de las extras. Por ejemplo, el monto extra de media hora de pago del “tiempo y medio” para las horas extras no se incluye en el cálculo de su prima.

Salario de Propinas

Los salarios de las propinas de los empleados no se incluirán cuando se separen de los salarios regulares de su empleado.

Clasificación(es) Correcta(s)

Utilice la clasificación o clasificaciones correctas para describir su negocio, ya que a veces hay clasificaciones de menor costo disponibles para usted. Determinar las clasificaciones correctas de las empresas puede ser complicado y nuestros profesionales de auditoría de primas pueden ayudarle a entender este proceso.



OBTENGA MÁS INFORMACIÓN

También hay otros métodos de registro que puede utilizar para reducir los costos de las primas. New Mexico Mutual proporciona estos consejos y otra información de auditoría de primas en nuestro sitio web o llamándonos al 505.343.7720.



NewMexicoMutual.com

Departamento de Auditoría de Primas

 505.345.7260

 505.343.7720

 5201 Balloon Fiesta Parkway NE,
Albuquerque, NM 87113

 audit@newmexicomutual.com